

南岔县人民政府办公室政务诚信承诺书

统一社会信用代码：11230703MB03302458

为落实党中央国务院、省委省政府关于加强政务诚信建设和提升政府部门守信践诺水平的决策部署，南岔县人民政府办公室郑重向社会公开承诺：

一、重点目标任务兑现承诺。按照政府工作报告任务分工，不折不扣贯彻落实习近平总书记重要讲话重要指示批示精神，落实国家、省、市、县相关文件精神，围绕工作领域，重点强化责任分工，建立健全相关工作制度。

二、惠企利民政策兑现承诺。贯彻落实国家、省、市、县相关文件精神，持续开展各类宣传活动，对领导下达的各项利企惠民政策措施进行及时跟踪督办。

三、合同履约兑现承诺。认真执行国家和省有关政府采购、招标投标的有关规定，履行各项约定义务，坚持公平、公正、公开，信守合同，严格履约践诺。

四、政务服务事项承诺。持续深化“放管服”改革，推进政务服务事项标准化建设，不断优化办事流程、简化办事环节、提高办事效率、提高服务质量，增强服务质效。严格执行政务服务“首问负责制”、“一次性告知制”，及时办理和答复群众诉求，规范优化审批流程和权限，凡符合法律法规、规章制

度规定，要件齐备，符合办理程序的，正式受理后，保证在承诺时限办结。

五、履职尽责承诺。坚持依法行政，正确履行工作职责，严格按照法定权限行使职能，做到依法决策、依法履职和依法监督。

六、招商引资承诺。本单位郑重承诺，利用身边一切有利信息开展招商引资促进工作，为南岔高质量发展添砖加瓦。

主要负责人签字：

2024年2月1日

